**中山大学毕业生就业推荐表**

**遗失补办申请表**

**申请表编号： 受理时间： 年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **毕业生姓名** |  | **学生类别** |  | **学 号** |  |
| **院系名称** |  | **专业名称** |  | **申请人****联系电话** |  |
| **遗失原因** | **证明人（两名以上同班同学）：** **本人如实填写上述内容，如有隐瞒、虚假的信息，本人愿意承担因隐瞒、虚假信息所产生的一切后果。** **签名： 日期：** |
| **院 系****主 管****领 导****意 见** | **签名（盖章）： 日期：** | **学 校****意 见** | **签名： 日期：** |
| **是否已发新推荐表** |  | **补发日期** |  | **补发人** |  |

**注：1. 学职办每星期二接收申请表（节假日除外），其他时间不受理**

**2．申请表编号由学职办统一编写**